

業務内容	仕入業務
仕事の内容	<ol style="list-style-type: none"> 紙関係の仕入れ、事務用機器・建材等の仕入れ 各商品の発注・入荷確認・仕入入力・在庫管理・見積依頼・価格交渉など 得意先からの注文受付、受注処理
応募資格	35歳以下（省令3号のイ）・高卒以上・普通自動車運転免許
募集人員	松江 = 1名（幹部候補）
給与	当社給与規定による
雇用期間	期間の定めなし（試用期間3ヵ月）
勤務地	松江
勤務時間	8時30分～17時30分（休憩12時～13時）
休日	日曜・祝日・盆休（8月13日～15日）・年末年始（12月30日～1月4日） 土曜日は2月（最終土曜）・3月（全部）・7月（第一土曜）を除く土曜日は休み
待遇	社会保険・雇用保険・労災保険・ジョイメイト加入 中小企業退職金制度加入・無料駐車場完備
提出書類	履歴書（写真貼付）
応募締切	随時
選考方法	書類選考・面接・適性検査
採用通知	面接日から一週間以内
応募先	〒690-0038 島根県松江市平成町182番地7 株式会社 玉屋
問い合わせ先	総務部 今岡 TEL 0852-21-3726
備考	提出頂いた書類は採用審査に限り使用され、漏洩する事の無いよう 厳重に管理され、選考業務を担当する社員のみ参照を許可します。